

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
STOMATOLOŠKA KOMORA  
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

---

**P R A V I L N I K**  
**o sadržaju i izgledu registra licenciranih članova  
Stomatološke komore Federacije Bosne i Hercegovine,  
kao i članova stomatoloških komora kantona**

---

**Sarajevo, oktobra 2013. godine**

Na osnovu člana 221. stav 6. alineja 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10), odredbama Zakona o stomatološkoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“, broj 37/12), a u vezi člana 30 stav 1. alineja 7. Statuta Stomatološke komore Federacije Bosne i Hercegovine, Skupština Stomatološke komore Federacije Bosne i Hercegovine, na svojoj sjednici održanoj 11.10.2013. godine, d o n o s i

## **P R A V I L N I K**

### **o sadržaju i izgledu registra licenciranih članova Stomatološke komore Federacije Bosne i Hercegovine, kao i članova stomatoloških komora kantona**

#### **I- OPĆE ODREDBE**

##### **Član 1.**

Ovim pravilnikom uređuje se sadržaj i izgled registra licenciranih članova Stomatološke komore Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Komora), kao i članova stomatoloških komora kantona; sadržaj i podaci koji se u njih upisuju; izvadci i potvrde koje se izdaju na osnovu upisa u registar, te druge evidencije koje vodi Komora u okviru redovnog obavljanja registrovane djelatnosti saglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10), Zakonu o stomatološkoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“, broj 37/12), propisima donijetim na osnovu tih zakona, Statutu Stomatološke komore Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Statut), kao i ovom pravilniku.

##### **Član 2.**

Komora obavlja javna ovlaštenja koja su utvrđena Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, Zakonu o apotekarskoj djelatnosti, kao propisima donijetim na osnovu Zakona.

Komora vodi registar licenciranih članova Komore, druge upisnike i evidencije.

Komora vodi posebne upisnike za članove Komore u stručnom zvanju: doktora stomatologije, doktora stomatologije-specijalistu, zubnog tehničara, stomatološku sestru-tehničara, kao i disciplinski registar.

Registri iz st. 2. i 3. ovoga člana su javne knjige.

Izvaci iz registra iz st. 2. i 3. ovoga člana, te potvrde izdate na osnovu podataka iz tih evidencija su javne isprave.

Komora štiti pravo na privatnost svojih članova saglasno Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 32/01).

#### **II- VRSTE JAVNIH KNJIGA**

##### **Član 3.**

Javne knjige Komore su zbirke isprava koje sadržavaju podatke o doktorima stomatologije, zubnim tehničarima, stomatološkim sestrama-tehničarima (u daljem tekstu: stomatološki radnici) – članovima Komore, kao i podatke o izrečenim disciplinskim mjerama.

Status člana stiče se danom upisa u registar licenciranih članova Komore.

Upisom u registar licenciranih članova Komore., član Komore stiče sva prava i obaveze propisane Statutom i drugim općim aktima Komore.

**Član 4.**

Komora vodi slijedeće javne knjige:

1. registar licenciranih članova Komore
2. registar licenciranih članova stomatoloških komora kantona,
3. disciplinski registar,
4. upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama,
5. druge javne knjige saglasno pozitivnim propisima.

U javne knjige Komore upisuju se podaci koje Komori dostavlja stomatološki radnik lično, nadležno ministarstvo zdravstva, te ostali nadležni organi, kao i podaci koje Komora samostalno prikuplja u obavljanju svojih javnih ovlaštenja.

**Član 5.**

Registar licenciranih članova Komore, kao i registar licenciranih članova stomatoloških komora kantona je osnovna javna knjiga koja sadrži sve podatke o članovima Komore saglasno ovom Pravilniku i drugim općim aktima Komore.

Disciplinski registar sadrži sve podatke o okončanim disciplinskim postupcima, i to: disciplinske mjere izrečene članu Komore, datum i broj rješenja Suda časti prvog stepena, da li je izjavljena žalba i kada, te datum i rješenje Visokog suda časti drugog stepena donijetog po izjavljenoj žalbi.

Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama je javna knjiga u koju se upisuju podaci o svim zahtjevima, te podnositeljima zahtjeva za izdavanjem informacija koje su ovlaštene osobe zatražile od Komore, kao i o odlukama koje su u tim postupcima donesene.

**Član 6.**

Registar licenciranih članova Komore, kao i registar licenciranih članova stomatoloških komora kantona je osnovna javna knjiga koja sadrži sljedeće osnovne podatke:

- ime, ime jednog roditelja i prezime stomatološkog radnika
- datum, mjesto i država rođenja stomatološkog radnika
- naznačenje stručnog naziva, i to: doktor stomatologije, zubni tehničar, stomatološka sestra-tehničar; za doktore stomatologije nazivi specijaliste odnosno subspecijaliste, akademske titule, odnosno naučno-nastavnog zvanja doktora stomatologije ili počasnog zvanja primarijus,
- datum i mjesto polaganja stručnog ispita, kao i naznačenje ispitne komisije nadležnog ministarstva zdravstva,
- tačan naziv i sjedište komore koja izdaje licencu i čiji je član,
- broj licence,
- mjesto i datum izdavanja licence,
- stručna oblast za koju se licenca izdaje,
- period važenja licence (dan, mjesec, godina),
- ostali podaci saglasno Statutu Komore.

Registar iz stava 1. ovog člana sastoji od slijedecih zbirka isprava:

1. Upisnik doktora stomatologije;
2. Upisnik doktora stomatologije specijalista,
3. Upisnik zubnih tehničara;
4. Upisnik stomatoloških sestara-tehničara
5. Upisnik stomatoloških radnika-penzionera,
6. Upisnik stomatoloških radnika, BH državljana na radu u inostranstvu,
7. Upisnik stomatoloških radnika – stranih državljana,
8. Upisnik posebnih stručnih osposobljenosti stomatoloških radnika,

9. Disciplinski upisnik,
10. Ostalih upisnici razvrstani po posebnim kriterijima koje po potrebi formira Predsjednik Komore.

### **Član 7.**

Stomatološki radnik koji podnosi zahtjev za upis u registar licenciranih članova Komore, dužan je ispuniti evidencijski list člana Komore, te platiti upisninu saglasno općim aktima Komore.

Evidencijski list člana sadrži podatke o magistru farmacije koji je zatražio upis u Komoru, i to: ime i prezime stomatološkog radnika; datum i mjesto rođenja; državljanstvo; naznačavanje datuma i mjesta završetka stomatološkog fakulteta odnosno srednje škole za zubne tehničare i stomatološke sestre-tehničare; datum polaganja stručnog ispita; naznačavanje osnovne specijalnosti koju član posjeduje (samo za doktora stomatologije), te naznačavanje naučno-nastavnog zvanja, ako ga posjeduje (samo za doktora stomatologije), mjesto i sjedište ustanove u kojoj stomatološki radnik obavlja poslove svog stručnog naziva, ako je u radnom odnosu.

Evidencijskom listu prilažu se slijedeći dokumenti:

1. diplome stomatološkog fakulteta odnosno svjedočanstva srednje škole za zubne tehničare odnosno stomatološke sestre-tehničare; u slučaju da su stomatološki fakultet odnosno srednja škola za zubne tehničare odnosno stomatološke sestre-tehničare završeni izvan BiH dokaz o nostrifikaciji stomatološkog fakulteta odnosno srednje škole saglasno propisima o visokom obrazovanju odnosno propisima o srednjem obrazovanju;
2. dokaz o položenom stručnom ispit u stručnom zvanju doktora stomatologije, zubnog tehničara odnosno stomatološke sestre-tehničara, a u slučaju da je stručni ispit za navedena stručna zvanja položen izvan BiH dokaz o priznatom stručnom ispitu od strane Federalnog ministarstva zdravstva za doktore stomatologije odnosno kantonalnog ministarstva zdravstva za zubne tehničare i stomatološke sestre-tehničare saglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i propisima donijetim na osnovu Zakona; dokaz o položenom specijalističkom odnosno subspecijalističkom ispitu ako ga doktor stomatologije posjeduje; u slučaju da je specijalistički odnosno subspecijalistički staž i ispit obavljen izvan Bosne i Hercegovine dokaz o priznatom specijalističkom odnosno subspecijalističkom stažu i ispitu od strane Federalnog ministarstva zdravstva saglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i propisima donijetim na osnovu Zakona;
3. državljanstvo Federacije BiH odnosno BiH;
4. izjavu o mjestu i sjedištu ustanove u kojoj stomatološki radnik obavlja poslove svog stručnog naziva, ako je u radnom odnosu.

Izuzetno, za stomatološke radnike, strane državljanke pored dokaza iz stava 2. ovog člana, traži se i posjedovanje certifikata za obavljanju stomatološke djelatnosti u matičnoj državi, dokaz o stranom državljanstvu, dokaz o kretanju stranaca izdat od nadležnog organa u BiH saglasno propisima o kretanju i boravku stranaca, kao i azilu, radna dozvola za strance izdata u od nadležnog organa u skladu sa propisima koji regulišu oblast zapošljavanja stranih državljanina.

### **Član 8.**

Upisnik doktora stomatologije i doktora stomatologije- specijalista je zbirka isprava u koju se upisuju podaci o doktorima stomatologije, kao doktorima stomatologije koji su specijalisti određene stomatološke oblasti.

Upisnik zubnih tehničara i upisnik stomatoloških sestara-tehničara su zbirke isprava u koju se upisuju podaci o zubnim tehničarima I stomatološkim sestrama-tehničarima.

Upis u upisnike iz st. 1. i 2. ovog člana obavlja se, u pravilu, na temelju pisanog zahtjeva doktora stomatologije i doktora stomatologije- specijaliste, zubnog tehničara i stomatološke sestre-tehničara.

Zahtjevu se prilažu dokumenti saglasno Statutu Komore.

#### **Član 9.**

Upis u upisnik stomatoloških radnika-penzionera obavlja se, u pravilu, na temelju pisanog zahtjeva magistra farmacije u penziji.

Zahtjevu se prilaže rješenje o odlasku u starosnu penziju.

#### **Član 10.**

Upis u upisnik stomatoloških radnika, BH državljana na radu u inostranstvu obavlja se, u pravilu, na temelju pisanog zahtjeva stomatološkog radnika, BH državljana na radu u inostranstvu.

Zahtjevu se prilažu dokumenti saglasno Statutu Komore.

#### **Član 11.**

Upis u upisnik stomatoloških radnika – stranih državljana obavlja se na temelju pisanog zahtjeva stomatoloških – stranog državljana.

Zahtjevu se prilažu dokumenti saglasno Statutu Komore.

#### **Član 12.**

U upisnik posebnih stručnih osposobljenosti stomatoloških radnika upisuju se podaci o posebnim znanjima i vještinama za koje se stomatološki radnik osposobi tokom obavljanja stomatološke djelatnosti.

Posebno stručno osposobljenostu stomatološkog radnika smatra se znanje ili vještina stomatološkog radnika stečena na temelju posebnih propisa.

Upis u upisnik posebnih stručnih osposobljenosti stomatološkog radnika obavlja se, u pravilu, na temelju pisanog zahtjeva stomatološkog radnika kojemu je obavezno priložena potvrda o stečenim posebnim stručnim osposobljenostima.

U upisnik posebnih stručnih osposobljenosti iz stava 1. ovog člana upisuju se slijedeći podaci:

1. ime i prezime stomatološkog radnika, sa naznačenjem stručnog zvanja,
2. vrsta posebne stručne osposobljenosti,
3. datum sticanja posebne stručne osposobljenosti.

#### **Član 13.**

U disciplinski upisnik upisuju se podaci o okončanim disciplinskim postupcima, i to: disciplinske mjere izrečene članu Komore, datum i broj rješenja Suda časti prvog stepena, da li je izjavljena žalba i kada, te datum i rješenje Visokog suda časti drugog stepena donijetog po izjavljenoj žalbi.

### **III- POSTUPAK UPISA U JAVNE KNJIGE**

#### **Član 13.**

Zahtjev za upis podataka u javne knjige iz člana 4. ovog pravilnika podnosi se stručnoj službi Komore.

Stručna služba Komore izvršit će upis podnositelja urednog zahtjeva na način i po postupku, te rokovima utvrđenim Statutom Komore, te Odlukom o načinu i postupku rješavanja zahtjeva i drugih podnesaka članova Stomatološke komore Federacije Bosne i Hercegovine

#### **Član 14.**

Brisanje stomatoloških radnika iz javnih knjiga Komore obavlja se u slijedećim slučajevima:

1. na lični zahtjev stomatološkog radnika,
2. na drugi način saglasno Statutu Komore, kao i pozitivnim propisima.

#### **Član 15.**

Odluku o brisanju stomatološkog radnika iz javnih knjiga Komore donosi predsjednik Komore.

Na odluku iz stava 1. ovog člana može se izjaviti žalba nadležnom organu Komore u roku od 15 dana od dana prijema odluke, a u smislu čl. 59. i 60. Statuta Komore.

### **IV- POTVRDE I IZVACI IZ JAVNIH KNJIGA KOMORE**

#### **Član 16.**

Stomatološkom radniku se, na lični zahtjev, iz javnih knjiga Komore izdaju potvrde i izvaci.

Izvaci i potvrde iz javnih knjiga Komora javne su isprave.

#### **Član 17.**

Svako fizičko ili pravno lice ima pravo na pristup informacijama iz javnih knjiga Komore saglasno propisima koji uređuju pravo na pristup informacijama koje posjeduju tijela javne vlasti, kao i Statutu Komore.

#### **Član 18.**

Komora će uredno zaprimljene zahtjeve za pristup informacijama rješavati na način i po postupku utvrđenom propisima koji uređuju pravo na pristup informacijama koje posjeduju tijela javne vlasti, kao i Statutu Komore.

#### **Član 19.**

Za svaki izdani izvadak ili potvrdu iz javnih knjiga Komore, fizičko ili pravno lice je dužno platiti odgovarajuću naknadu čiju visinu utvrđuje Upravni odbor Komore posebnom odlukom.

### **V- EVIDENCIJE**

#### **Član 20.**

Komora vodi i ostale evidencije radi obavljanja redovnih poslova u okviru svojih registrovanih djelatnosti utvrđenih zakonom, Statutom Komore i drugim općim aktima Komore.

Evidencije iz stava 1. ovog člana su zbirke podataka koje Komora vodi iz oblasti svog djelokruga, a koje nisu javne knjige.

**VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 21.**

Zahtjevi za izdavanja licenci, potvrda i izvadaka primljeni prije stupanja na snagu ovog pravilnika riješit će se saglasno ranijim propisima koji su bili u primjeni prije stupanja na snagu ovog pravilnika.

**Član 22.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen WEB stranici Komore.

Broj: 01-1-7-326/13  
.11.10.2013. godine  
S a r a j e v o

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**

**Prim.dr. Edin Muhić**